ORDINE ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
CONSERVATORI
PROVINCIA DI PRATO

REGOLAMENTO PER GLI ACQUISTI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE FINO A 140.000 EURO

Verbale del 16/10/2024

PREMESSO CHE

- L'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Prato è Ente Pubblico non economico, tenuto pertanto per i propri acquisti di lavori, servizi e forniture, all'applicazione del d.lgs. 50/2016;
- l'Ordine è dotato del Regolamento del Servizio di cassa per la gestione economale approvato con deliberazione del 28/06/2023;
- l'adozione di un apposito Regolamento, redatto in conformità all'art. 36 d.lgs. 50/2016 e alle Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, è opportuna per gli acquisti di importo inferiore alle soglie comunitarie;

CONSIDERATO INOLTRE CHE

-il D. L 16 luglio 2020, convertito in L. 11 settembre 2020 n. 120, al fine di incentivare gli investimenti e far fronte alle ricadute dell'emergenza sanitaria globale COVID-19; per gli acquisti il cui atto di avvio sia adottato entro il 31 dicembre 2021 ha introdotto disposizioni di semplificazione, in deroga all'art. 36 d.lgs. 50/2016;
- è pertanto opportuno adottare apposita disciplina regolamentare per gli acquisti sotto soglia sia con riferimento al regime "ordinario" che con riferimento a tale fase emergenziale ed alle relative disposizioni derogatorie;

Delibera

- di approvare l'allegato Regolamento per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, beni e servizi, contenente la disciplina per gli acquisti sotto soglia comunitaria di lavori, beni e servizi ex art. 36 d.lgs. 50/2016 (regime ordinario) e la disciplina per i medesimi acquisti sotto soglia ex art. 1 D. L. 76/2020 come convertito in L. 120/2020 (regime emergenziale);

REGOLAMENTO PER GLI ACQUISTI SOTTO SOGLIA COMUNITARIA DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE FINO A 140.000 EURO

Art. 1 - Oggetto e Finalità

Il presente regolamento disciplina le modalità di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro da parte dell'Ordine degli Architetti PPC di Prato, in conformità al Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023). L'obiettivo è garantire trasparenza, efficienza, economicità, e semplificazione procedurale.

Art. 2 - Ambito di Applicazione

Il regolamento si applica agli acquisti di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a 140.000 euro. Le soglie di riferimento sono le seguenti:

- Lavori: fino a €150.000,00;
- Servizi e forniture: fino a €140.000,00.

Le procedure indicate valgono per affidamenti diretti o tramite procedure negoziate senza bando.

Art. 3 - Principi Generali

Gli acquisti sotto soglia devono rispettare i seguenti principi fondamentali:

- Legalità e Trasparenza: Le procedure devono essere documentate e tracciabili.
- Parità di Trattamento e Non Discriminazione: Gli operatori economici devono avere pari opportunità di partecipare.
- Economicità: Gli affidamenti devono garantire il miglior rapporto qualità/prezzo.
- Rotazione degli Affidamenti: Deve essere garantita la rotazione tra gli operatori economici per evitare affidamenti ripetuti agli stessi soggetti nei termini declinati dall'art. 7 del presente regolamento.
- Proporzionalità: Le procedure devono essere adeguate all'importo e alla complessità dell'affidamento.
- Sostenibilità: Promozione di criteri di sostenibilità ambientale e sociale.

Art. 4 - Modalità di Affidamento

4.1 Affidamento Diretto

Per l'acquisizione di lavori fino a 150.000 euro e per servizi e forniture fino a 140.000 euro, l'Ordine degli Architetti PPC di Prato può ricorrere all'affidamento diretto, previa valutazione della congruità dell'offerta.

L'affidamento diretto può essere effettuato senza obbligo di consultare più operatori economici, ma è possibile richiedere più preventivi per assicurare economicità.

4.2 Procedura Negoziata Senza Bando

L'Ordine può adottare la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando, invitando almeno tre operatori economici, ove disponibili, per lavori, servizi o forniture che superino gli importi di:

- €40.000,00 per servizi e forniture;
- €50.000,00 per lavori.

Gli operatori devono essere selezionati in base ai criteri di qualificazione, capacità economica e tecnica, e congruità dell'offerta.

Art. 5 - Affidamento tramite MEPA o Altre Piattaforme Telematiche

L'Ordine può avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o di altre piattaforme

telematiche per semplificare e accelerare l'affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia.

La scelta degli operatori economici iscritti al MEPA deve essere conforme ai principi di trasparenza e parità di trattamento.

Art. 6 - Criteri di Scelta dell'Operatore Economico

Nelle procedure di affidamento diretto o negoziato, la scelta dell'operatore economico deve basarsi sui seguenti criteri:

- Qualità dell'offerta: Adeguatezza tecnica dell'offerta rispetto alle esigenze dell'Ordine.
- Costo: Miglior rapporto qualità/prezzo.
- Requisiti Tecnici e Professionali: Capacità tecnica e qualifiche dell'operatore economico.
- Affidabilità: Verifica della correttezza professionale e finanziaria dell'operatore.

Art. 7 - Rotazione degli Affidamenti

Il principio di rotazione si applica in tutte le procedure di affidamento diretto o negoziato **per importi superiori a 5.000 euro** e con le deroghe ammesse, il tutto così come previsto dal D.lgs. n. 36/23, per evitare che gli affidamenti siano sistematicamente attribuiti agli stessi operatori. Ogni affidamento deve essere motivato e documentato, tenendo traccia di eventuali affidamenti precedenti.

L'Ordine deve promuovere una rotazione degli inviti, laddove possibile, tra diversi operatori qualificati.

Art. 8 - Documentazione e Pubblicità

Per ogni affidamento, è obbligatorio predisporre la seguente documentazione:

Determina a contrarre: Atto che giustifica l'acquisizione, il tipo di procedura e il criterio di scelta.

Preventivi e Offerte: In caso di consultazione di più operatori.

Contratti e/o Ordini: Documentazione contrattuale stipulata.

Gli affidamenti devono essere pubblicati sul sito web dell'Ordine nella sezione "Amministrazione Trasparente", con indicazione del contraente, dell'importo, dell'oggetto dell'affidamento e dei tempi di esecuzione.

Art. 9 - Tracciabilità dei Flussi Finanziari

I pagamenti devono avvenire tramite bonifico bancario o altro mezzo tracciabile.

Art. 10 - Controlli e Verifiche

L'Ordine degli Architetti PPC di Prato si riserva il diritto di effettuare verifiche in qualsiasi fase del procedimento di affidamento e durante l'esecuzione del contratto per garantire la regolarità e l'efficacia degli affidamenti.

In caso di irregolarità o inadempimenti gravi, l'Ordine può risolvere il contratto o adottare altri provvedimenti nei confronti dell'operatore economico, conformemente alla legge.

Fino alla soglia di euro 40.000 la verifica sul possesso dei requisiti degli operatori avviene a campione su base annuale mentre per importi superiori viene svolta su tutti gli operatori, così come previsto dall'art. 52 del D.lgs. n. 36/23.

Art. 11 - Sostenibilità Ambientale e Sociale

L'Ordine, nelle procedure di acquisto sotto soglia, deve promuovere l'inclusione di criteri di sostenibilità ambientale e sociale, in linea con le direttive europee e nazionali in materia di green procurement e responsabilità sociale.

Art. 12 - Disposizioni Finali

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di approvazione da parte del Consiglio dell'Ordine degli Architetti PPC di Prato e sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine.

Eventuali modifiche legislative successive che incidano sulle modalità di acquisto sotto soglia comunitaria saranno recepite nel presente regolamento senza necessità di approvazione esplicita.

Il regolamento mira a garantire una gestione efficiente e trasparente degli acquisti sotto soglia comunitaria, semplificando le procedure fino a 140.000 euro / 150.000 euro, nel rispetto delle normative vigenti e dei principi di trasparenza e rotazione.